

La Communauté de communes Ardèche Rhône Coiron  
recrute pour les salles de cinéma du Teil et de Cruas

**UN(E) PROJECTIONNISTE  
à temps complet  
cadre d'emplois des adjoints d'animation  
à partir du 17 juin 2019**

suite au transfert du cinéma de Cruas vers l'intercommunalité depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2019, la communauté de communes renforce ses équipes qui œuvrent dans les salles du Teil (2 salles) et de Cruas (1 salle).

Ces cinémas de proximité offrent une programmation de qualité tout en ouvrant les salles à un large public par le biais d'animations notamment.

**Missions :**

Sous la responsabilité du chef de service, au sein d'une équipe de 3 autres personnes, la personne aura en charge la projection des films, l'accueil du public et apportera son appui aux autres personnes de l'équipe et ce sur les deux sites.

**Attributions et activités:**

- Organise et suit les projections numériques (NEC/ DOREMI/ BARCO 3D active),
- Routage des DCP, gestion des KDM, Ingest,
- Crée des playlists et des cartons pour divers événements,
- Met en œuvre toutes les conditions de sécurité pour l'accueil du public,
- Entretien la cabine, les différents matériels de projection (changement de lampes, nettoyage des filtres...),
- Coordonne la préparation et la gestion technique liées aux festivals, rencontres cinématographiques et autres actions culturelles en relation avec l'équipe,
- Accueille, contrôle le public, oriente les spectateurs,
- Conseille le public quant à la programmation proposée,
- Tient la billetterie : émission et contrôle des billets, ventes diverses,
- Gère la régie de recettes occasionnellement,
- Participe aux animations du cinéma (débat...) et plus largement au projet de l'équipe cinéma,
- Participe à la communication et la promotion du cinéma avec le reste de l'équipe,
- Programmateur occasionnel,
- Assure l'affichage et la distribution des programmes,
- Programme la caisse.

### Formation:

- Titulaire du CAP opérateur-projectionniste ou diplôme équivalent,
- Expérience indispensable dans un poste similaire,
- Intérêt pour le cinéma Art et Essai, cinéphilie étendue,
- Bonnes connaissances du milieu institutionnel et professionnel du cinéma,
- Bonnes connaissances du fonctionnement des collectivités territoriales.

### Compétences et qualités requises:

- Aisance en informatique et solides connaissances techniques,
- Autonomie et sens des responsabilités,
- Bon niveau d'expression orale,
- Capacité d'adaptation,
- Polyvalence,
- Dynamisme,
- Bon relationnel, convivialité et goût du travail en équipe,
- Rigueur, méthode et organisation,
- Sens du service public,
- La connaissance de Indesign serait un plus.

### Rémunération et contrat:

- Recrutement par voie de détachement ou contractuel uniquement (CDD de 12 mois dans un premier temps).
- Travail en soirée et week-end (un week-end sur trois de libre) sur la base de 35hrs hebdomadaires.
- Rémunération : équivalent statutaire + régime indemnitaire + tickets restaurant.
- Permis B et véhicule indispensables.

**Merci de transmettre lettre de motivation et cv avant le 18 mai 2019 à 17h**

**à l'attention de : M. Le Président**

**Communauté de communes Ardèche Rhône Coiron**

**8 av Marcel Cachin- 07350 CRUAS**

**Renseignements complémentaires à : [b.rose@ardecherhonecoiron.fr](mailto:b.rose@ardecherhonecoiron.fr)**

Les entretiens des candidats auront lieu le :

MERCREDI 29 mai 2019 au matin